

# 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  |                   |  | 254 |  |

## 1 求人事業所

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| 事業所名   | シャカイフクシホウジン ヘイワカイ<br>社会福祉法人 平和会   |
| 所在地    | 〒731-5101<br>広島県広島市佐伯区五月が丘四丁目15-6 |
| ホームページ | www.heiwakai.jp/                  |

## 2 仕事内容

|         |  |           |
|---------|--|-----------|
| 職種      | 社会福祉士／地域包括支援センター                             |           |
| 仕事内容    | 地域包括支援センターにて、担当地区の高齢者やご家族への相談業務をおこなっていただきます。 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                              |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態   | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                 |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                         |           |

|         |   |             |                |
|---------|---|-------------|----------------|
| 就業場所    | 〒731-5114<br>広島県広島市佐伯区美鈴が丘西1-3-9<br>広島市五月が丘・美鈴が丘地域包括支援センター<br>広電バス 美鈴モール前から徒歩1分 |             |                |
| 受動喫煙対策  | あり（屋内禁煙）  |             |                |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり   | 転可勤能の性      | あり 転勤範囲<br>法人内 |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢が60歳であるため                               |             |                |
| 学歴      | 不問  |             |                |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |             |                |
| 必要スキル   |   |             |                |
| 必要免許・資格 | 社会福祉士<br>介護支援専門員（ケアマネージャー）<br>普通自動車運転免許 必須                                      | 必須<br>あれば尚可 |                |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 4ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |             |                |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |  |                  |
|-----------------------|--|------------------|
| 月額 (a+b)              | 191,692 円 ~ 220,704 円                                  |                  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |                  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                       | 月平均労働日数 (21.5 日) |
| 給付 (b)                | 148,400 円 ~  | 160,800 円        |
| 業務手当                  | 19,292 円 ~   | 20,904 円         |
| 資格手当                  | 10,000 円 ~   | 10,000 円         |
| 住宅 (一律) 手当            | 9,000 円 ~  | 9,000 円          |
| 指導手当                  | 5,000 円 ~  | 20,000 円         |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                           |                  |
| その他手当付記事項 (d)         | 資格手当：<br>介護支援専門員 20,000 円                              |                  |
| 賃形態等                  | 月給   | 円 ~ 円            |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限あり)  | 月額 30,000 円      |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)  |                  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 10 日                                      |                  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 2,500 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)   |                  |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 4.50 ヶ月分 (前年度実績) |                  |

# 求人票（フルタイム）

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分<br>(2) ~<br>(3) ~                                    |
|         | 又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                             |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 107日   |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>施設カレンダーによります。<br>月9日の公休（2月は8日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

## 5 その他の労働条件等

|          |  |                        |                 |
|----------|--|------------------------|-----------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                      | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|          | 財形 <del>その他</del>                              | 加入                     | あり<br>(勤続 1年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |                        |                 |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                        |                 |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br><del>世帯用</del>                       | 寮費月額 15000円<br>(駐車場付き) |                 |
| 利用可能託児施設 | なし   |                        |                 |
|          | 託児施設に関する特記事項                                   |                        |                 |

## 6 会社の情報

|          |   |   |
|----------|---|---|
| 企業情報     | 従業員数 200人<br>就業場所 8人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 0人) | 設立年 平成 8年<br>資本金<br>労働組合 なし                                 |
|          | 事業内容  | 特別養護老人ホームおよびショートステイ、デイサービス、グループホーム、居宅介護支援事業所、地域包括支援センターの運営。 |
| 会社の特長    | 福祉事業を通じて、地域に開かれた信頼され選ばれる施設をめざしている。              |   |
| 役員/代表者名  | 理事長 土井 秀子                                       | 法人番号 4240005001635  |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり   |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 なし   |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし                                  |
| 外国人雇用実績  |   |   |

### 求人に関する特記事項

勤務地は、五日市駅方面から車で約15分程度、美鈴が丘団地の中心部にあります。

### <必要な免許・資格>

社会福祉士 ※介護支援専門員の資格者優遇  
普通自動車運転免許（AT限定可）

\*マイカー通勤：無料駐車場あり

## 7 選考等

(2/2)

|       |   |           |
|-------|---|-----------|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法  | 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他   |           |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 3日以内  | その他       |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他  |           |
| 日時    | 随時  |           |
| 選考場所  | 〒731-5101<br>広島県広島市佐伯区五月が丘四丁目15-6<br>五月が丘団地 終点駅   |           |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> [その他]<br>送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参]<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |           |
|       | 選考に関する特記事項  |           |
| 担当者   | やすらぎの里広域公園<br>求人担当<br>電話番号 082-848-3600 内線 ( )<br>FAX 082-848-2105<br>Eメール  |           |